



# **AJUNTAMENT DE CÀRCER**

**P/ Comunitat Valenciana, 2 ☎ 96 258 00 16**  
**☎ 96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gua.es](mailto:carcer@gua.es)**

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE MONITORS DE TEMPS LLIURE PER COBRIR AMB CARÀCTER LABORAL TEMPORAL, LA CONTRACTACIÓ DE MONITORS DE TEMPS LLIURE PER A LES ESCOLES D'ESTIU, NADAL , PASQUÀ I ALTRES ACTIVITATS QUE ORGANITZA L'AJUNTAMENT DE CÀRCER**

Bases de la convocatòria per a la creació, pel sistema concurs de mèrits d'una borsa de treball per cobrir amb caràcter laboral temporal, la contractació de monitors de temps lliure per a les escoles d'estiu i nadal altres activitats que organitza l'Ajuntament de Càrcer

### **Base primera.- Objecte de la convocatòria.**

- 1.1. És objecte de la present convocatòria la provisió, mitjançant concurs de mèrits, d'una borsa de treball de caràcter laboral per cobrir amb caràcter laboral temporal, la contractació de MONITORS DE TEMPS LLIURE per a les escoles d'estiu, nadal i altres activitats de temps lliure que organitza l'Ajuntament de Càrcer, mitjançant el procediment de concurs de mèrits.
- 1.2. A partir de la constitució d'aquesta, la borsa de treball romandrà oberta permanentment, tant per a la presentació d'instàncies com per a l'actualització de mèrits de les persones ja inscrites. A més a més, **un mes** abans a la celebració de les escoles i altres activitats, es tancarà la borsa per a realitzar el procés de selecció.

### **Base segona.- Legislació aplicable.**

El present procés selectiu se regirà pel que esta previst a les presents Bases i, en el seu defecte, s'estarà al que disposa en la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, en la Ley 10/2010, de 9 de julio de la Generalitat, de Ordenación y Gestion de la Función Pública Valenciana, en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, en la Lley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

### **Base Tercera.- Condicions o requisits dels/de les aspirants.**

Per ser admeses al procés selectiu, les persones interessades han de complir, en la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds, els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o ser estranger amb residència legal a Espanya.
- b) Tenir complerts dihuit anys i no excedir, si és el cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa, d'acord amb la legislació vigent.
- c) No patir cap malaltia i posseir la capacitat física i psíquica necessària per realitzar les funcions corresponents.
- d) No haver estat separat/a, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- e) Estar empadronat o empadronada al municipi de Càrcer.
- f) Estar en possessió del Títol Oficial de Graduat Escolar/ Graduat en Educació Secundaria Obligatòria (ESO), Formació Professional de Primer Grau o equivalent.



# AJUNTAMENT DE CÀRCER

☎ P/ Comunitat Valenciana, 2 ☎ 96 258 00 16  
☎ 96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gva.es](mailto:carcer@gva.es)

- g) Estar en possessió d'algun dels títols següents o en condicions d'obtenir-lo en la data en la qual acabi el termini de presentació d'instàncies:
- Diploma o curs homologat de monitor/a d'activitats de temps lliure infantils i juvenils.
  - Diploma o curs homologat de director/a d'activitats de temps lliure infantils i juvenils.
  - Títol de tècnic/a superior en animació sociocultural (ensenyaments establerts en el Reial decret 2058/1995, de 22 de desembre, BOE de 21 de febrer de 1996).

## Base quarta.- Presentació de sol·licituds.

1. Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu s'ajustaran al model normalitzat de sol·licitud de l'annex I. Es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Càrcer, dins del termini de **5 dies hàbils**, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la present convocatòria en l'apartat Taulell d'Anuncis de la web municipal [www.carcer.es](http://www.carcer.es) y en el Taulell d'Anuncis de l'Ajuntament, per a l'any 2015. Es concedeix **un dia hàbil** per a efectuar les reclamacions observades. En els anys següents les instàncies es podran presentar en qualsevol moment a excepció del període establert a la base primera 1.2 on la borsa romandrà tancada per a realitzar la selecció dels candidats.
2. Per a participar en el procés de la constitució de la borsa, junt amb la sol·licitud deurà d'aportar-se la següent documentació en fotocòpia simple (sense compulsar):
  - a) DNI/NIE.
  - b) Documentació acreditativa dels títols exigits.
  - c) Relació dels mèrits (Annex II).

## Base cinquena.- Admissió d'aspirants.

1. Per a ser admesos/es al procés selectiu, serà suficient que els aspirants manifesten en la instància que reuneixen les condicions que s'exigeixen en estes bases, referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.
2. Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, mitjançant resolució de l'Alcaldia s'aprovarà la llista d'aspirants, que es farà pública en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web [www.carcer.es](http://www.carcer.es), i es concedirà si cal, un termini per tal d'esmenar les errades, transcorregut este la llista s'entendrà aprovada.

Contra la Resolució podran els/les interessats/ interessades interposar recurs contenciós-administratiu, en els termes de la vigent Llei reguladora de la jurisdicció contenciós-administrativa, un cop presentat, si és el cas, el recurs potestatiu de reposició previ previst a l'article 116 de la Llei 30/1992.

## Base sisena.- Tribunal qualificador

1. El Tribunal de valoració dels mèrits dels aspirants del concurs que es convoca estarà constituït per tres membres i s'haurà de designar el mateix nombre de suplents. Haurà de comptar amb:
  - President: el/la director/a de l'Escola Municipal Infantil de Càrcer.  
Suplent: un-a tècnic Superior de l'Escola Municipal Infantil de Càrcer.
  - Un vocal:



# **AJUNTAMENT DE CÀRCER**

**P/ Comunitat Valenciana, 2** ☎ **96 258 00 16**  
☎ **96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gva.es](mailto:carcer@gva.es)**

L'Agent de Desenvolupament Local de l'Ajuntament.

Suplent: un funcionari/a de carrera de l'Ajuntament.

- Secretari/a: Secretària de l'Ajuntament, que tindrà veu i vot.

Suplent: un funcionari-a de carrera de l'Ajuntament.

2. El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat més un dels seus membres, titulars o suplents indistintament, ni sense president/a ni secretari/a i les seves decisions s'adoptaran per majoria. En cas d'absència del president el substituirà el vocal més antic.
3. Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, i ho notificaran a l'autoritat convocant, quan hi concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 28 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, o si han realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives d'accés a les places de què es tracta durant els cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria.

Així mateix, les persones aspirants podran recusar els membres del Tribunal quan es doni alguna de les circumstàncies esmentades al paràgraf anterior, conforme al que preveu l'article 29 de la Llei 30/1992.

## **Base setena.- Procés de selecció**

El sistema de selecció per a la constitució de la borsa de treball serà un barem de mèrits.

Barem de mèrits:

La puntuació màxima que es podrà assolir pels mèrits al·legats serà de 56 punts, d'acord amb el que s'estableix en els apartats següents per a cada tipus de mèrit:

- a. Experiència laboral.- La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 36 punts, d'acord amb els criteris següents:
  - Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en places de director/es de temps lliure a l'Ajuntament de Càrcer: 2 punts per mes treballat, fins a un màxim de 12 punts.
  - Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en places de monitor/es de temps lliure a l'Ajuntament de Càrcer: 1,5 punts per més treballat, fins a un màxim de 9 punts.
  - Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en places de director/es de temps lliure a altres administracions públiques o a l'empresa privada: 1,5 punts per més treballat, fins a un màxim de 9 punts.
  - Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en places de monitor/es de temps lliure a altres administracions públiques o a l'empresa privada: 1 punt per mes treballat, fins a un màxim de 6 punts.

Aquests mèrits s'hauran d'acreditar mitjançant un certificat de l'entitat administrativa o privada on hagin prestat serveis i/o vida laboral. En cas que els serveis s'haguessin prestat en la pròpia corporació s'acreditarà mitjançant declaració jurada de l'aspirant (Annex II).

- b. Titulacions oficials.- La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 10 punts d'acord amb els criteris següents:



# AJUNTAMENT DE CÀRCER

 P/ Comunitat Valenciana, 2  96 258 00 16  
 96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gva.es](mailto:carcer@gva.es)

- Per una llicenciatura/grau o equivalent: 10 punts
- Per una diplomatura o equivalent: 8 punts
- Per la titulació de batxillerat, cicle de grau superior o equivalent: 6 punts

Només es valorarà la possessió del títol de nivell superior.

- c. Altres titulacions i cursos.- La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 10 punts, d'acord amb els criteris següents:
- Pel diploma de director/a d'activitats de temps lliure infantils i juvenils, quan no s'acrediti com a requisit: 3 punts
  - Pel títol de tècnic/a superior en animació sociocultural, quan no s'acrediti com a requisit: 3 punts
  - Títol de socorrista expedit per la Creu Roja, la Federació Espanyola de Socorrisme o la Conselleria de Sanitat o alguna entitat legalment reconeguda per l'Administració competent: 3 punts
  - Cursos o estudis relacionats amb el tractament de persones amb necessitats especials, la música, el teatre, la dansa o l'art, sempre que no s'hagin valorat en els punts anteriors.
    - Cursos de 10 a 30 hores lectives: 1 punt
    - Cursos de 31 a 50 hores lectives: 2 punts
    - Cursos de 51 a 75 hores lectives: 3 punts
    - Cursos de 75 a 100 hores lectives: 4 punts
    - Cursos de més de 100 hores lectives: 5 punts.

## Base vuitena.- Publicació de les valoracions

La puntuació obtinguda en el concurs determinarà l'ordre de situació dels aspirants de major a menor puntuació.

Conclou la valoració dels mèrits, el Tribunal qualificador farà públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web [www.carcer.es](http://www.carcer.es) una llista de les puntuacions obtingudes per les persones aspirants a la borsa de monitors/es, amb indicació del document nacional d'identitat. Aquesta es publicarà per ordre de major a menor puntuació total.

## Base novena.- Incidències

El Tribunal qualificador queda facultat per interpretar aquestes bases, resoldre els dubtes i incidències que es plantegin i per prendre els acords necessaris per assegurar el correcte desenvolupament de la convocatòria aprovada, en tot allò no previst en les bases. Abans de la constitució del Tribunal qualificador s'atribueix a l'Alcaldia de l'Ajuntament la facultat d'interpretar aquestes bases i de resoldre les incidències i recursos.

Dins d'aquestes facultats s'inclouen les de desqualificar els aspirants i en conseqüència, no puntuar-los, quan aquells vulnerin les lleis o les bases de la convocatòria o el seu comportament suposi un abús o frau.



# **AJUNTAMENT DE CÀRCER**

**P/ Comunitat Valenciana, 2 ☎ 96 258 00 16**  
**☎ 96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gva.es](mailto:carcer@gva.es)**

## **Base desena.- Funcionament de la borsa de treball**

Quan es produeixi una proposta de contractació, els aspirants proposats pel Tribunal qualificador presentaran, en el termini que en cada cas els sigui comunicat, els documents que calguin per a la seva contractació. Si dins del termini indicat, llevat de casos de força major, els aspirants proposats no presentessin la documentació o no reunissin els requisits exigits, no podran ser contractats i quedaran anul·lades totes les actuacions, sense perjudici de les responsabilitats en què haguessin pogut incórrer. La renúncia al lloc de feina ofert, així com la no presentació de la documentació prevista en les presents Bases, suposarà passar a l'últim lloc de la borsa, llevat dels casos de força major, entenent-se aquets casos com:

- Incapacitat temporal, incloent-se també la situació de suspensió de contracte per risc en l'embaràs. En aquest supòsit l'informe de baixa o certificat mèdic haurà de ser anterior a la data de la crida.
- Maternitat o paternitat, tant per naturalesa com per adopció o acolliment, durant aquest període, es produirà la suspensió temporal de la permanència a la borsa.
- Raons de força major, apreciades per l'Administració

La justificació d'aquests casos s'haurà d'entregar en el termini concedit per presentar la documentació abans indicat.

La incorporació podrà deixar sense efecte la contractació, si es produeix una manifestació no idoneïtat de l'aspirant contractat per al desenvolupament de les funcions pròpies de lloc de treball i per tant es considerarà aquest període com a part integrant del procés selectiu.

Serà exclòs de la borsa qui, un cop efectuada la crida i acceptat el contracte, renunciï després d'haver-se cursat l'alta en la Seguretat Social.

## **Base onzena.- Impugnació**

Les presents Bases i tots els actes administratius que es derivin d'aquestes i de les actuacions del Tribunal qualificador, podran ser impugnats conforme al que estableix la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

La qual cosa es fa pública perquè tothom en prengui coneixement.

Càrcer, 4 / Decembre / 2015

L'ALCALDE  
Josep Botella Pardo.



# AJUNTAMENT DE CÀRCER

☎ P/ Comunitat Valenciana, 2 ☎ 96 258 00 16  
📠 96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gua.es](mailto:carcer@gua.es)

## ANNEX I.-

### SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ

DADES PERSONALS		
Cognoms:	Nom:	NIF:
Data naixement:	País:	Nacionalitat:

ADRESA ACTUAL	
Carrer, avinguda, plaça:	Núm.
Població:	Codi postal:
Província:	País:
Telèfon:	e-mail:

SOL.LICITE:
<p>Prendre part en el procés selectiu convocat per l'Ajuntament de Cárcer per a la creació d'una borsa, mitjançant concurs mèrits, per a la contractació amb caràcter temporal de monitors de temps lliure i per això, adjunte la següent documentació:</p> <p><input type="checkbox"/> DNI/NIE.</p> <p><input type="checkbox"/> Títols exigits.</p> <p><input type="checkbox"/> Relació de mèrits (Annex II).</p>

DATA I SIGNATURA	
<p>La persona que signa aquest document <b>DECLARA</b> que reuneix les condicions exigides a la base tercera de la convocatòria i es compromet a aportar, quan siga requerit/da, els documents que ho acrediten.</p> <p>Càrcer a _____ de _____ de 2015.</p> <p>Signat: _____</p>	<p>Espai reservat per a l'administració:</p> <p>Segell i data del Registre.</p>
<b>SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CÀRCER</b>	



# AJUNTAMENT DE CÀRCER

**P/ Comunitat Valenciana, 2** ☎ **96 258 00 16**  
☎ **96 258 06 03 – CIF: P4608600E – CP: 46294 - @: [carcer@gva.es](mailto:carcer@gva.es)**

## ANNEX II.- DECLARACIÓ JURADA SERVEIS PRESTATS

Jo ..... amb DNI núm. ....

### DECLARE

1. Que he prestat serveis a l'Ajuntament de Càrcer en places reconegudes, en els següents períodes:

Data d'inici (dd/mm/aaaa)	Data final (dd/mm/aaaa)	Càrrec (director/a o monitor/a temps lliure)

2. Que he prestat els meus serveis, com a monitor i/o director de temps lliure, per a altres administracions públiques o empreses privades, en places reconegudes, en els següents períodes (adjuntar certificat de l'entitat administrativa o privada on hagin prestat serveis i/o vida laboral):

Nom de l'administració o empresa privada	Data inici (dd/mm/aaaa)	Data final (dd/mm/aaaa)	Càrrec (director/a o monitor/a temps lliure)

Càrcer, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015. .  
(Signatura)